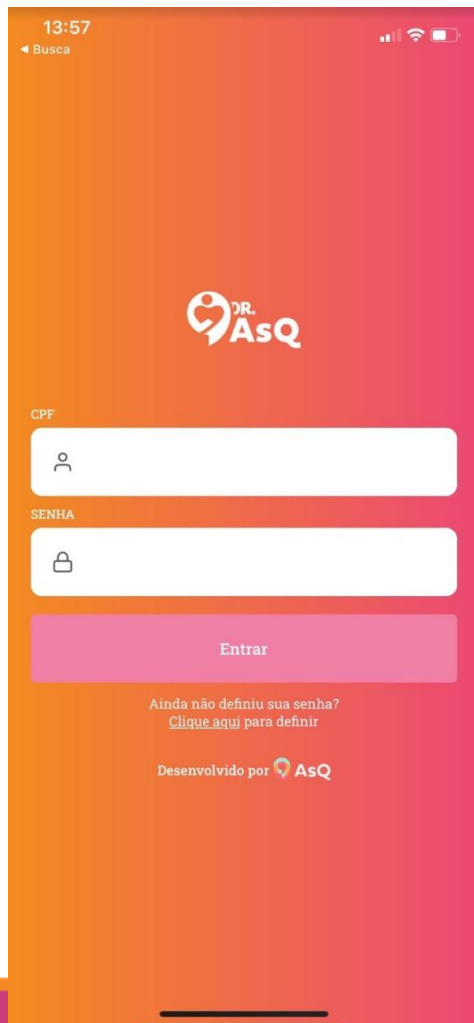




Como utilizar o APP Dr. AsQ

Com o Dr. AsQ, você pode agendar sua consulta, conferir a disponibilidade de horários de diversos profissionais e acessar a tele-consulta.



Tela inicial



A primeira tela do aplicativo mostrará os campos:
CPF
SENHA

Preencha-os para acessar.



Caso seja seu primeiro acesso, selecione a opção:

"Clique aqui"

13:57

Busca

<

Dr. Asq

Insira seus dados e cadastre uma senha!

CPF

NOME

SENHA

CONFIRME A SENHA

Cadastrar

Desenvolvido por Asq

Cadastro

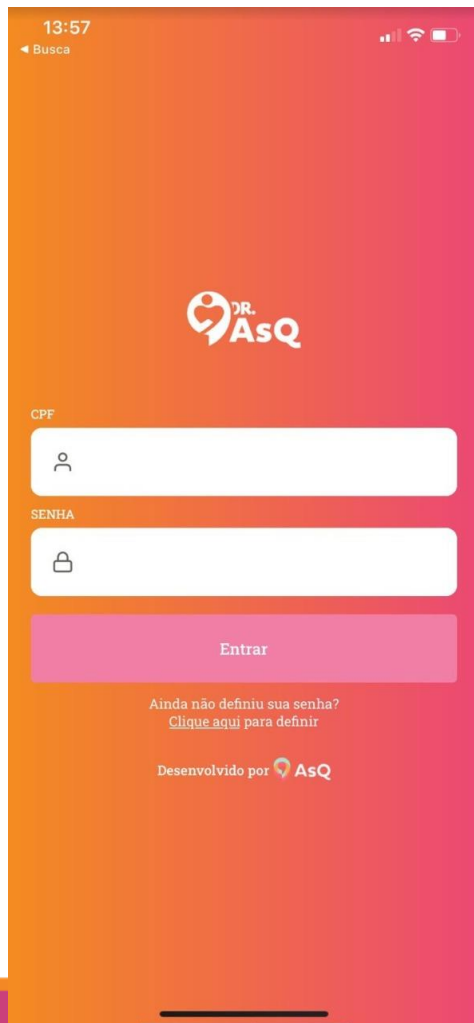


Na segunda tela, você deverá preencher seus dados para criação do perfil.

Clique em "Cadastrar"

*Importante, a senha configurada, não pode ser resetada, ao menos nas versões iniciais do aplicativo.

*Caso o CPF informado não esteja cadastrado no sistema, não será possível fazer o cadastro do usuário.



Login



Para realizar seu login, informe o seu CPF, seguido da senha que foi configurada no APP ao se cadastrar no aplicativo.



Caso a senha informada seja inválida, será necessário entrar em contato com o suporte.



Termos de uso



Condições gerais, aguardando atualização...

Aceitar

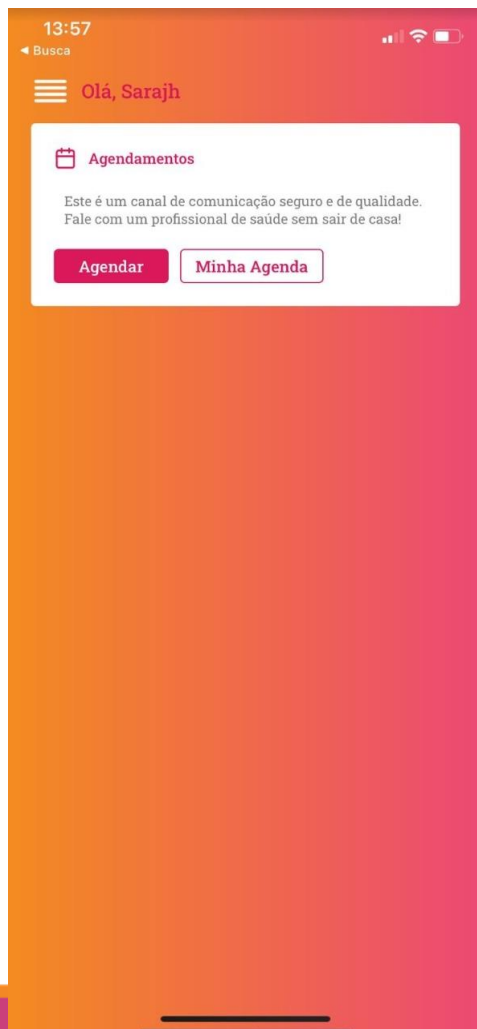
Termo de uso



Ao realizar o seu login, ou ao realizar um agendamento, caso o termo de condições de uso do app não tenha sido aceito, ele será exibido para aceite do usuário.



Para seguir utilizando a ferramenta, é necessário aceitar o termo.



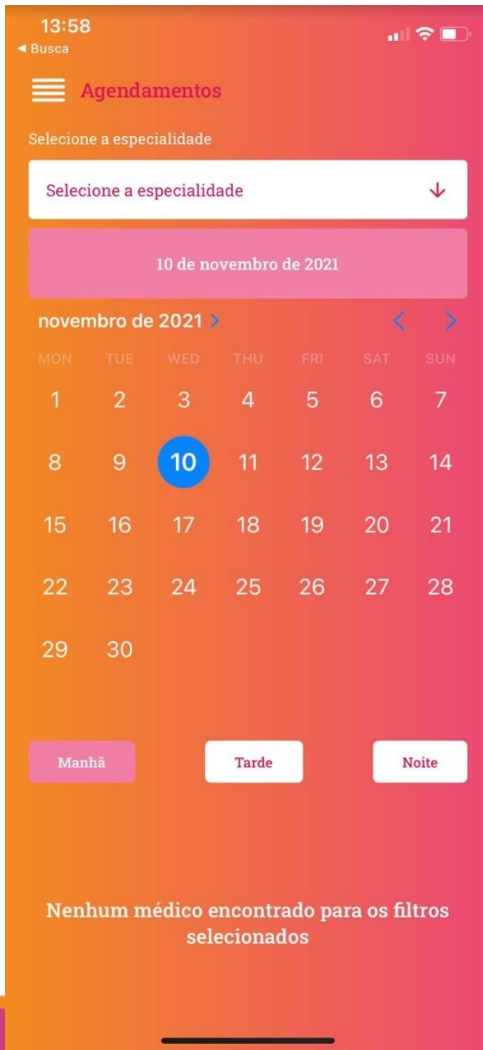
Agendamento



Na home do aplicativo, você verá seu nome e uma opção para realizar agendamentos.



Basta clicar em "Agendar".



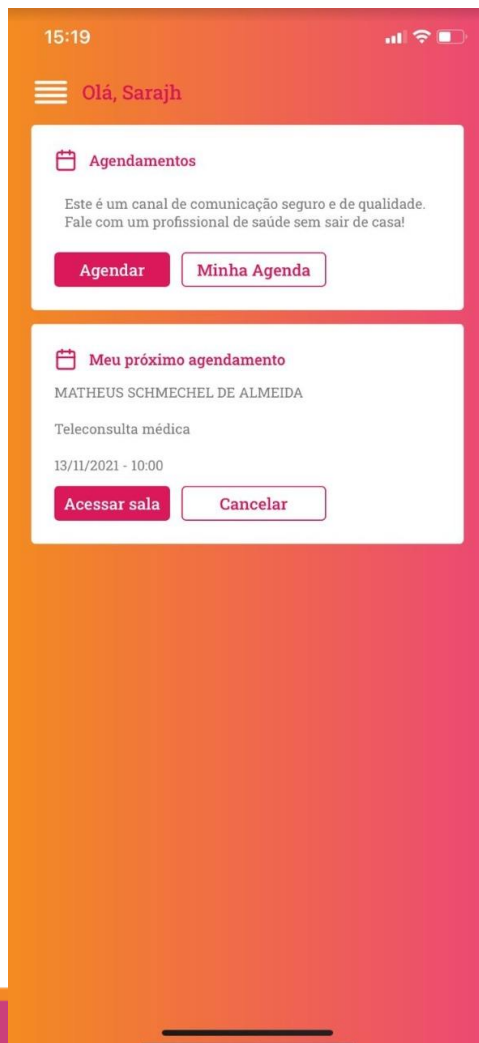
Agendamento



Ao clicar sobre ela, você poderá selecionar uma especialidade para o atendimento, seguido da data e mês.

Pode-se selecionar também o turno. A partir dessas informações, você poderá visualizar os horários disponíveis de todos os profissionais.

Com essa visualização, é possível selecionar o profissional e horário e confirmar o agendamento – com isso, o agendamento da consulta, foi realizado.



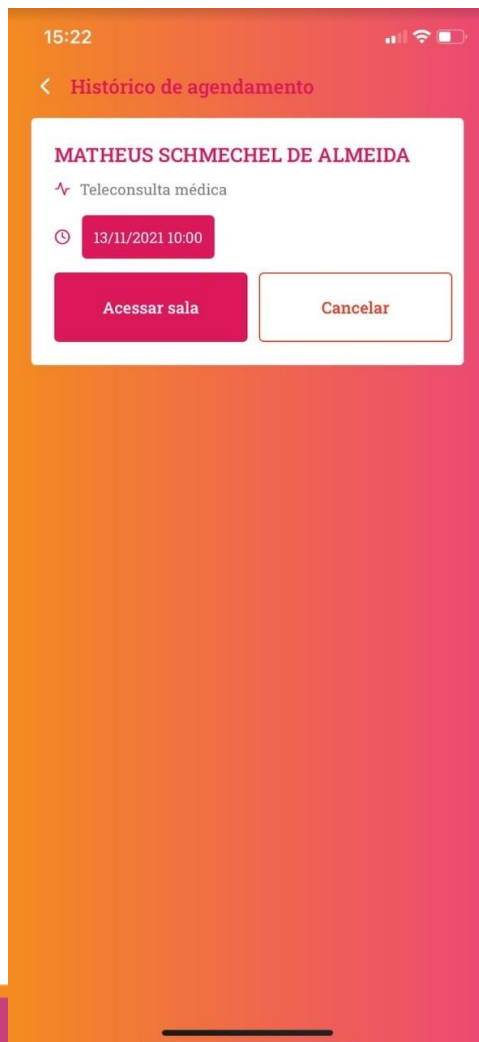
Agendamento



O agendamento ficará disponível na home do app, enquanto o agendamento estiver para ser realizado.



Na opção “Cancelar” é possível cancelar o agendamento. Uma vez que o agendamento já tiver ocorrido, ele ficará no histórico de agendamentos.



Atendimento



Ao clicar no agendamento, em acessar sala, você será direcionado ao link da chamada para a teleconsulta.



Boa navegação!